

**Příloha č. 22**

**Zadavatel:** Univerzita Karlova v Praze  
**Sídlo:** Ovocný trh 3/5, 116 36, Praha 1  
**Týká se součástí:** Koleje a menzy  
**Korespondenční adresa:** Voršilská 1, 116 43 Praha 1  
**IČ:** 00216208

**Název veřejné zakázky:**

Č.j. ....

**DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PŘI PŘÍMÉM ZADÁNÍ DLE ČL. 10 SMĚRNICE**

Dokumentace veřejné zakázky při přímém zadání dle čl. 10 směrnice, zpracovaná v souladu s ustanovením čl. 10 odst. 3) směrnice v rámci zadávání veřejné zakázky na „.....“ (dále jen „zakázka“) a obsahuje následující údaje dle čl. 10 odst. 3) Směrnice:

dle čl. 10 odst. 3) písm. a) Směrnice – zadavatel zvolil ten způsob z důvodu .....

dle čl. 10 odst. 3) písm. b) Směrnice – výše předpokládané hodnoty veřejné zakázky byla stanovena zadavatelem na ....., -Kč, a to na základě .....

dle čl. 10 odst. 3) písm. c) Směrnice – zadavatel vybral uchazeče, který získal veřejnou zakázku na základě .....

dle čl. 10 odst. 3) písm. d) Směrnice – objednávka tvoří přílohu č. .... této dokumentace.

dle čl. 10 odst. 3) písm. e) Směrnice – doklad o úhradě tvoří přílohu č. .... této dokumentace.

Dokumentace byla zpracována dne ....., ve ..... hodin.

.....  
Podpis pověřeného pracovníka

S návrhem pověřeného pracovníka souhlasím.

Veřejnou zakázku jsem rozhodl zadat firmě ....., IČ ....., místo podnikání .....

Praze dne .....

.....  
Podpis vedoucího pověřené jednotky